

求人番号



13070-65939511

事業所番号



1307-349653-6

受付年月日 令和3年11月19日

紹介期限日 令和4年1月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

就業地住所

東京都目黒区

職業分類

252-01

(静)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

産業分類

151

印刷業

1 求人事業所

事業所名	アベイズムカブシキガイシャ アベイズム株式会社
所在地	〒153-0053 東京都目黒区五本木1-7-1 ホームページ http://www.abeism.co.jp

2 仕事内容

職種	(障) 一般事務【完全在宅勤務】 ※面接会求人
仕事内容	【12月2日(木)リモート面接会用求人】 ※受付は先着順、面接は一人15分となります。 ※面接時間につきましては、応募書類をお送りいただいた後にメールにてご案内いたします。 ＜仕事内容＞ 勤怠システムのチェック業務等、人事業務を中心に行っていただきます。 また、主務以外に本社より業務を依頼することがありますので、主務以外の業務も経験したい、という方は是非ご応募下さい。 ※丁寧に指導いたしますので、安心してご応募下さい。 ※入社後、5日間は外部の研修をご自宅でご受けていただきます。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) なし
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-050124
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 在宅勤務 〒153-0053 東京都目黒区五本木1-7-1 東急東横線 祐天寺駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	なし (喫煙可) 在宅勤務につき制限なし
マイ通勤	不可 転可 可能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 専修学校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 パソコンの基本操作 (マイクロソフトExcel・Word・Outlookの使用) 経験
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	190,000 円 ~ 220,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.1 日) 190,000 円 ~ 220,000 円
手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	月額欄の賃金は、1日8時間 (週40時間) 勤務の例になります。
賃形態金等	年俸制 2,280,000 円 ~ 2,640,000 円 その他内容
通手勤当	なし
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票 (フルタイム)

求人番号



13070-65939511

事業所番号



1307-349653-6 (2/2)

事業所名	アベイズム株式会社
------	-----------

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は 08時 00分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 以上		
	就業時間に関する特記事項 コアタイム：11時~14時 フレックスタイム制ではありませんが、障害状況に応じて時間を固定することも可能です。就業開始時間等、希望がございましたら選考時にご相談ください。 ※週30時間以上で応相談可		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	124日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・年末年始休暇：12/29~1/4 ・夏季休暇：7/15~8/31のうち3日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 590人 就業場所 90人 (うち女性 28人) (うちパート 0人)	設立年 昭和28年 資本金 9,460万円 労働組合 なし
事業内容	印刷、マニュアル編集 (取扱説明書・サービスマニュアル)、デジタルコンテンツソリューション (Webコンテンツ制作、ソフトウェア開発)、エレクトロニクスデザイン (回路設計、装置設計)	
会社の特長	当社の役割は、単なる情報加工ではなく、高いレベルの「品質」を伴った「知識」を提供していくことだと考えています。	
役員/代表者名	代表取締役社長 阿部 秀一	法人番号 6013201000357
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※お近くのハローワークを通じてご予約の上、応募書類の送付をお願いいたします。履歴書には必ずメールアドレスをご記載ください。
ご予約が完了しましたら、面接会前日(12/1)までに下記応募書類送付先へ応募書類をご送付ください。
＜応募連絡先＞
株式会社スタートライン(採用事務受託事業者)
TEL: 050-5443-1046
＜応募書類送付先＞
〒181-0012 東京都三鷹市上連雀1-12-17 三鷹ビジネスパーク1号館3F
株式会社スタートライン(アベイズム株式会社 採用事務受託事業者)
※受付は先着順、面接はお一人15分となります。
※面接時間につきましては、応募書類をお送りいただいた後にメールにてご案内いたします。
※書類選考無しで直接採用担当者とお話しできるチャンスですので、ご興味をお持ちいただきましたらお気軽にご応募ください。
※合理的配慮等の確認のため、障害の状況(障害種別や程度)や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考 面接(予定 3回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	その他 12月2日(木)		
選考場所	〒153-0053 東京都目黒区五本木1-7-1 東急東横線 祐天寺駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 マイページ 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 求人に関する特記事項に記載 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	人事センター 採用担当者 電話番号 050-5443-1046 内線 () FAX 0422-38-5680 Eメール remote_hr@start-line.jp		