



求人番号

13040-1706821

事業所番号

1304-635966-1



受付年月日 令和4年1月5日

紹介期限日 令和4年3月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

就業地住所

神奈川県横浜市港北区

職業分類

461-04

| | |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 識別欄 | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ニホンタタ コンサルタンシー サービス カブシキガイシャ 日本タタ・コンサルタンシー・サービス株式会社 |
| 所在地 | 〒105-8508 東京都港区芝公園4-1-4 ホームページ http://www.tcs.com/jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | (障) 屋内農園での栽培・加工業務/横浜市港北区 |
| 仕事内容 | 屋内型農園でハーブ等の水耕栽培に従事して頂きます。 ※管理者(指導員)が常駐し、丁寧に指導いたします。 ・栽培業務: 水耕栽培の装置で、種まき~収穫までを行います。 ・加工業務: 収穫したハーブを乾燥機にかけ、ハーブティー等に加工、ラッピングして出荷します。 ・その他、清掃や日報作成(手書き)、それに付随する業務 ※4月から新規開設に伴う募集です |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 条件あり |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒223-0057 神奈川県横浜市港北区新羽町285 横浜市営地下鉄ブルーライン 北新横浜駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必要スキル | |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|-----------------------------|
| 月額(a+b) | 140,000円 ~ 140,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(月額平均)又は時間額 | 140,000円 ~ 140,000円 |
| 月平均労働日数(20.3日) | |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給(上限なし) |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 当月 21日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回(前年度実績) |



| | |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 日本タタ・コンサルタンシー・サービス株式会社 |
|------|------------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | (1) 10時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

| | |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|--|

| | |
|------|----------------|
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 121日 |
|------|----------------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年未年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

| | |
|--------|--------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
|--------|--------------------|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|--|-----------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 3,000人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) | 設立年 平成26年 資本金 労働組合 あり | |
| 事業内容 | ITサービス・コンサルティング・ビジネスソリューション | | |
| 会社の特長 | インド最大のIT企業であるタタ コンサルタンシー サービスと三菱商事の合併会社である当社は、他に類のないハイブリッド企業として、日本企業に最適なサービス提供をお約束します。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 垣原 弘道 | 法人番号 3010401097045 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム なし | |
| | 職務給制度 あり | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

【応募書類の送付先および問い合わせ先】
株式会社スタートライン内
日本タタ・コンサルタンシー・サービス採用事務局
〒181-0012東京都三鷹市上連雀1-12-17
三鷹ビジネスパーク1号館3階
株式会社スタートライン (採用事務受託事業者)
050-5358-6226

※作業着は弊社から貸与いたします。

※業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、障害の状況(障害種別や程度)や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入いただくかお申し出ください。

| | | | |
|----------|----|-------|----|
| エレベーター | 有 | 出入口段差 | 有 |
| 障害者用トイレ | 無 | 洋式トイレ | 有 |
| 建物内車椅子移動 | 不可 | 階段手すり | 有 |
| マイカー通勤 | 不可 | 玄関ドア | 手動 |

7 選考等

| | | | |
|------|----|------|---------|
| 採用人数 | 6人 | 募集理由 | 新規事業所設立 |
|------|----|------|---------|

| | |
|------|-------------------------|
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
|------|-------------------------|

| | |
|------|--|
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 30日以内 |
|------|--|

| | |
|------|-----------------------|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他 |
|------|-----------------------|

| | |
|----|----|
| 日時 | 随時 |
|----|----|

| | |
|------|--|
| 選考場所 | 〒223-0057 神奈川県横浜市港北区新羽町285 横浜市営地下鉄ブルーライン 北新横浜駅 から 徒歩4分 |
|------|--|

| | |
|-------|----------------------------------|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () |
|-------|----------------------------------|

| | |
|------|--------------------|
| 送付方法 | 郵送 () 求職者マイページ |
|------|--------------------|

| | |
|---------|----------------------|
| 郵送の送付場所 | 〒 求人に関する特記事項参照のこと |
|---------|----------------------|

| | |
|---------|------------|
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 |
|---------|------------|

| | |
|------------|-------|
| 選考に関する特記事項 | 適性テスト |
|------------|-------|

| | |
|-----|---|
| 担当者 | 株式会社スタートライン採用事務局 採用担当 電話番号 050-5358-6226 内線 () FAX 0422-38-5680 Eメール |
|-----|---|